

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ОТЕЦ ПАИСИЙ" гр.МАДАН

обл. Смолян, общ. Мадан, ул."П. Хилендарски" №11, тел.факс 0308/ 2 20-33

e-mail s_madan @abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:.....

ШИНКА ХАДЖИЕВА

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА УЧЕНИЦИТЕ В СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ” - МАДАН

Глава първа

Общи положения

Чл. 1. (1) Стипендии се отпускат на ученици от СУ „Отец Паисий”-Мадан обучавани в дневна и индивидуална форма на обучение, които са:

1. български граждани и граждани на държава - членка на Европейския съюз, или на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация и са завършили основно образование;

2. чужденци, завършили основно образование:

а) с разрешено постоянно пребиваване в страната;

б) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;

в) приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;

г) търсещи или получили международна закрила в страната;

3. ученици по ал. 1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас, и са продължили обучението си в класовете от първи и втори гимназиален етап.

(2) Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;

2. имат наложено наказание с решение на педагогическия съвет - до заличаване на наказанието;

3. преминат във форма на обучение различна от дневна и индивидуална, по тяхно желание и/или желание на родител/настойник, попечител.

(3) Ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика (ако е пълнолетен), ако е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание.

Чл. 2. (1) Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) Допълнителни средства за стипендии могат да се отпускат от бюджета на финансиращия орган и от бюджета на училището при наличие на възможности за това.

Глава втора

Видове стипендии и условия за тяхното отпускане

Чл. 3. (1) Месечните стипендии са за:

1. постигнати образователни резултати;
2. подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
3. подпомагане на ученици с трайни увреждания;
4. ученици без родители;
5. ученици с един родител.

(2) Стипендиите по чл.3 ал. 1, т. 1 и т. 2 се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

(3) Стипендиите по чл.3, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основаниято за получаването им и се изплащат за дванадесет месеца (учебни и неучебни).

(4) Стипендиите по чл.3, ал. 1, т. 1 и 2 се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия по чл.3, ал. 1, т. 1 и т. 2 се извършва отделно класиране.

(5) За отпускане на стипендии по чл.3, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 не се извършва класиране.

(6) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия (включително и месечна целева), но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

(7) Учениците с право на стипендия по чл.3, ал.1, т.3,4 и 5 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

(8) Стипендиите могат да се получат най-късно до 3 месеца считано от края на месеца, за който се полагат.

Чл. 4. (1) Размерът на месечните стипендии за постигнати образователни резултати се определят в границите от 21 лева до 60 лева месечно, съгласно предложение на комисията по стипендиите и наличните финансови възможности.

(2) Право да кандидатстват за стипендия по чл.4, ал. 1 имат всички ученици, обучаващи се в дневна и индивидуална форма, които са постигнали общ успех не по-нисък от Отличен (5,50):

1. от предходната учебна година, когато се кандидатства за стипендия за първия учебен срок;

2. от първия учебен срок, когато се кандидатства за стипендия за втория учебен срок.

(3) Стипендията по чл.4, ал. 1 се отпуска поотделно за всеки учебен срок в следните размери:

1. в размер от 21 лева до 60 лева месечно, съгласно предложение на комисията по стипендиите и наличните финансови възможности, получават класирани ученици със срочен/годишен общ успех 6,00;

2. в размер от 21 лева до 60 лева месечно, съгласно предложение на комисията по стипендиите и наличните финансови възможности, получават класирани ученици със срочен/годишен успех от 5,50 до 5,99;

(4) Стипендиите по чл.4, ал. 1 се отпускат със заповед на директора от началото на първия учебен срок или от началото на втория учебен срок и се изплащат само за учебните месеци.

(5) Методология за определяне на средствата и броя на стипендиите по чл.4, ал. 1:

1. средствата за месечните стипендии по чл.4, ал. 1 е от целевите средства за стипендии, отпуснати за финансовата година;

2. ако след изплащане на стипендиите за втория учебен срок на текущата учебна година останат не разпределени средства, остатъкът се прехвърля към сумата за изплащане на стипендии за първия учебен срок на следващата учебна година;

3. броят на стипендиите се определя на базата на подадените заявления, по чл.4, ал.2, т.1 и т. 2 за съответния учебен срок в рамките на целевите средства.

(6) Критерии за класиране на учениците:

1. основен критерий – общ успех, определен по реда на чл.4, ал. 2;

(7) Механизъм на класиране:

1. всички подадени молби от ученици се подреждат по успех в низходящ ред

Чл. 5. (1) Месечните стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането са в размер от 21 лева до 60 лева месечно, съгласно предложение на комисията по стипендиите и наличните финансови възможности.

(2) Право да кандидатстват за стипендия по чл.5, ал. 1 имат всички ученици, обучаващи се в дневна и индивидуална форма със:

1. среден доход на член от семейството за предходния 6-месечен период **/от м. април до м. септември включително/** е по-нисък или равен на МРЗ за страната и общ успех от **предходната учебна година** е не по-нисък от Мн. добър (4,50) - когато се кандидатства за стипендия за първия учебен срок.

2. среден доход на член от семейството за предходния 6-месечен период **/от м.август до м. януари включително/** е по-нисък или равен на МРЗ за страната и общ успех от **първия учебен срок** е не по-нисък от Мн. добър (4,50) - когато се кандидатства за стипендия за втория учебен срок.

(3) Стипендията по чл.5, ал. 1 се отпуска поотделно за всеки учебен срок.

(4) Стипендиите по чл.5, ал. 1 се отпускат със заповед на директора по предложение на комисията по чл.12, ал.1 от началото на първия учебен срок или от началото на втория учебен срок и се изплащат само за учебните месеци.

(5) Методологията за определяне на средствата и броя на стипендиите по ал. 1 е следната:

1. сумата за месечните стипендии по чл.5, ал. 1 е от целевите средства за стипендии, отпуснати за финансовата година;

2. сумата по чл.5, т. 1 се разпределя, както следва: - за стипендии през втория учебен срок на текущата учебна година и - за стипендии през първия срок на следващата учебна година;

4. броят на стипендиите се определя на базата на подадените заявления и средствата по чл.5, ал.5, т. 2 за съответния учебен срок.

(6) Критерии за класиране на учениците:

1. основен критерий - среден брутен доход на член от семейството за предходен 6-месечен период ;

2. допълнителен критерий -. общ успех не по-нисък от Мн. добър (4,50)

(7) Механизъм на класиране:

1. всички подадени от учениците заявления-декларации се подреждат по среден брутен доход на член от семейството, не по висок от МРЗ във възходящ ред (от най-ниския към най-високия среден брутен доход).

2. при определяне на последния класиран ученик, при равни условия по чл.5, ал. 2, т. 1 или т. 2 се класира този, който по допълнителния критерии има най- висок общ успех:

Чл. 6. (1) Месечните стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания са в размер от 21 лева до 60 лева месечно, съгласно предложение на комисията по стипендиите и наличните финансови възможности.

(2) Право да кандидатстват за стипендии по чл.6, ал. 1 имат всички ученици, обучаващи се в дневна и индивидуална форма, които имат трайни увреждания, удостоверени с решение на органите на медицинската експертиза.

(3) Документи за отпускане на стипендия по чл.6, ал. 1 се подават:

1. когато ученик с трайни увреждания постъпи в училището;
2. от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за отпускането и.

(4) За отпускане на стипендии по чл.6, ал. 1 не се извършва класиране.

(5) Комисията по чл. 12, ал.1 разглежда документите за отпускане на стипендии по чл.6, ал. 1 в срок до 7 работни дни от датата на уведомяването и прави предложение на директора за отпускане на стипендиите.

(6) Стипендии по чл.6, ал. 1 се отпускат със заповед на директора по предложение на комисията по чл. 12, ал.1.

(7) Срокът на изплащане на стипендии по чл.6, ал. 1 е от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им до края на съответната учебна година, включващ и периода на неучебните месеци.

(8) Сумата за месечните стипендии по чл.6, ал. 1 е от целевите средства за стипендии, отпуснати за финансовата година.

Чл. 7. (1) Месечната стипендия за ученик без родители е в размер от 21 лева до 60 лева месечно, съгласно предложение на комисията по стипендиите и наличните финансови възможности.

(2) Право да кандидатстват за стипендия по чл.7, ал. 1 имат ученици без родители.

(3) Документите за отпускане на стипендия по чл.7, ал. 1 се подават:

1. когато ученик без родители постъпи в училището ;
2. от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за отпускането й.

(4) За отпускане на стипендии по чл.7, ал. 1 не се извършва класиране.

(5) Комисията по чл. 12 , ал.1 разглежда документите за отпускане на стипендии по чл.7, ал. 1 в срок до 7 работни дни от датата на уведомяването и прави предложение на директора за отпускане на стипендиите.

(6) Стипендия по чл.7, ал. 1 се отпускат със заповед на директора по предложение на комисията по чл. 12, ал.1.

(7) Срокът на изплащане на стипендии по чл.7, ал. 1 е от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването, им до края на учебната година, включващ и периода на неучебните месеци.

(8) Сумата за месечните стипендии по чл.7, ал. 1 е 5 % от целевите средства за стипендии, отпуснати за финансовата година.

Чл. 7а. (1) Месечната стипендия за ученик с един родител е в размер от 21 лева до 60 лева месечно, съгласно предложение на комисията по стипендиите и наличните финансови възможности.

(2) Право да кандидатстват за стипендия по чл. 7а, ал. 1 имат ученици с един родител.

(3) Документите за отпускане на стипендия по чл. 7а, ал. 1 се подават:

1. когато ученик без родител постъпи в училището;
2. от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за отпускането ѝ.

(4) За отпускане на стипендии по ал. 1 не се извършва класиране.

(5) Комисията по чл. 12, ал.1 разглежда документите за отпускане на стипендия по чл. 7а, ал. 1 в срок до 7 работни дни от датата на уведомяването и прави предложение на директора за отпускане на стипендиите.

(6) Стипендия по чл. 7а, ал. 1 се отпуска със заповед на директора по предложение на комисията по чл. 12, ал.1.

(7) Срокът на изплащане на стипендия по чл. 7а, ал. 1 е началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването, и до края на учебната година, включващ и периода на неучебните месеци.

(8) Сумата за месечните стипендии по чл.7а, ал. 1 е от целевите средства за стипендии, отпуснати за финансовата година.

Чл. 8. (1) Еднократните стипендии са за:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование - смърт на родител; трайни увреждания на родител /при ученик с един родител/; трайни увреждания на двамата родители; продължителна безработица на двамата родители; продължително заболяване на ученика и други.

2. постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност, или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта: Класирали се на национален кръг на олимпиади и състезания;

получили четири и повече награди от общински, областни, национални и международни конкурси, спортни състезания.

(2) Максималният размер на еднократната стипендия е 100 лева на ученик и се определя от комисията за всеки конкретен случай.

(3) Стипендия по чл.8, ал. 1 за един и същ ученик може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(4) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

(5) За отпускане на стипендии по чл.8, ал. 1 не се извършва класиране.

(6) Средствата за еднократни стипендии са 10 % от целевите средства за стипендии, отпуснати за финансовата година.

(7) Комисията по чл. 12, ал.1 разглежда документите за отпускане на стипендии в срок:

1. по чл.8, ал. 1, т. 1 - до 7 работни дни от датата на уведомяването ѝ прави предложение на директора за отпускане на стипендиите;

2. по чл.8, ал. 1, т. 2 - 15 работни дни преди края на всеки учебен срок и прави предложение на директора за отпускане на стипендиите.

(8) Стипендии по ал. 1 се отпускат със заповед на директора по предложение на комисията по чл. 12, а л.1.

Чл. 9 (1). Учениците могат да кандидатстват и за отпускане на еднократни и месечни целеви стипендии за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му – покриване на разходи за пътуване; квартирни разходи; подпомагане на учебния процес с учебници и учебни помагала, вещи от първа необходимост и др.

(2) Разходите, за които се отпускат стипендиите по чл.9, ал. 1, се доказват с разходооправдателни и с други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

(3) Комисията по чл. 12, ал.1 разглежда документите за отпускане на еднократни целеви стипендии по чл.9, ал. 1, т. 1 - в срок до 7 работни дни от датата на уведомяването и прави предложение на директора за отпускане на стипендиите;

(4) Средствата за целеви стипендии (еднократни и месечни) са 5 % от целевите средства за стипендии, отпуснати за финансовата година.

(5) Класирането за предоставяне на **месечна целева стипендия** се извършва отделно от класирането за предоставяне на месечна стипендия по чл. 3, ал. 1, т. 2 от настоящите Вътрешни правила.

(6) Едни и същи обстоятелства или постижения не може да са основания за получаване от ученика на еднократна стипендия по чл. 8, ал. 1 от тези Вътрешни правила и еднократна целева стипендия.

(7) Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документ по чл.9, ал. 2, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител – ако ученикът не е пълнолетен.

(8) **Максималния размер на месечните целеви стипендии е до 60 лв., но не повече от разходите, за чисто обезпечаване се отпуска.**

(9) Месечните целеви стипендии се отпускат със заповед на директора по предложение на комисията по чл.12, ал.1.

Глава трета

Подаване на документи

Чл. 10. (1) Учениците, кандидатстващи за стипендии по реда на тези Вътрешни правила, подават документите описани в чл.11 при Председателя на комисията за стипендиите при СУ „Отец Паисий”- Мадан.

2) Срокът за подаване на документи за отпускане на стипендия по чл. 3, ал. 1, т. 1 и т. 2 и за месечни целеви стипендии е до 45 календарни дни след началото на всеки учебен срок. Документи, подадени след този срок, не се разглеждат и стипендия не се отпуска.

(3) В срок до 10 работни дни след изтичане на срока по чл.10, ал. 2 комисията по чл. 12, ал.1, разглежда подадените документи за предоставяне на стипендии и допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия. Комисията извършва класиране отделно за всеки вид стипендия по чл. 3, ал. 1, т. 1 и т. 2.

(4) Класирането на учениците по видове стипендии от комисията по чл.12, ал.1 се утвърждава със заповед на директора на училището, която съдържа: имената на ученика, вида и размера на стипендията и срока за получаването ѝ. Заповедта се публикува на интернет страницата на училището и на информационното табло на втори етаж, в срок до 3 работни дни от издаването ѝ при спазване разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Чл. 11. (1) Учениците, кандидатстващи за стипендия, подават следните документи:

1. по чл. 3, ал. 1, т. 1 от настоящите Вътрешни правила Заявление-декларация по образец – Приложение 1;

2. по чл. 3, ал. 1, т. 2 от настоящите Вътрешни правила

а) Заявление-декларация по образец – Приложение 2;

б) служебни бележки за brutния доход на всеки отделен член на семейството на ученика за предходния 6-месечен период, за определените месеци, съгласно учебният срок за който се кандидатства. Служебните бележки се издават от местоработата на членовете на семейството на ученика - за брутен доход по трудови правоотношения.

в) удостоверение от НОИ при:

- доходи от пенсии /без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност/;

- доходи от обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване /детски надбавки и болнични/ без еднократните помощи.

г) документ от Бюрото по труда за удостоверяване на регистрацията през периода, за който се доказва дохода.

д) удостоверение от Социално подпомагане при доходи от месечни помощи и добавки по Закона за семейни помощи за деца и Закона за социално подпомагане.

е) служебни бележки за получени стипендии на учащите се братя, сестри и деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него /с изключение на получаваните стипендии по **Постановление № 328 на Министерски съвет от 21.12.2017г., изменено и допълнено от 08.02.2019 година, за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование/**. В случай, че не получават стипендия представят служебна бележка от учебното заведение, удостоверяващо това.

ж) служебни бележки или уверения, че пълнолетните братя, сестри и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него, ненавършили 20 години, продължават да учат за придобиване на средно образование.

з) документи за доказване на доходи от наем, хонорари и други доходи, декларирани в заявлението - декларация.

и) копие от съдебно решение за прекратяване на брака и присъдена издръжка и нотариално заверена декларация за липсата на последващ брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител по смисъла на § 2 от Допълнителните разпоредби на **Постановление № 328 от 21 декември 2017 година, изменено и допълнено от 08.02.2019 година, за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование**.

3. по чл. 3, ал. 1, т. 3 от настоящите Вътрешни правила:

а) заявление по образец – Приложение 3;

б) решение на органите на медицинската експертиза (ТЕЛК/НЕЛК).

4. по чл. 3, ал. 1, т. 4 от настоящите Вътрешни правила

а) заявление по образец – Приложение 4;

б) копие на удостоверение за раждане на ученика;

в) документи, удостоверяващи, че ученикът е без родители:

- копие от смъртен акт;

- копие от съдебно решение за лишаване от родителски права или поставяне под пълно запрещение.

4а. По чл. 3, ал. 1, т. 5 от настоящите Вътрешни правила:

а) заявление по образец – Приложение 4;

б) копие на удостоверение за раждане на ученика;

в) документи, удостоверяващи, че ученикът е с един родител:

- копие от смъртен акт;

- копие от съдебно решение за лишаване от родителски права или поставяне под пълно запрещение.

- копие от удостоверение за раждане на ученика, когато лицето е с баща неизвестен /в удостоверение за раждане/ .

5. по чл. 8, ал. 1, т. 1 и т. 2 от настоящите Вътрешни правила:

а) заявление-декларация по образец – Приложение 5;

б) мотивирано становище от класния ръководител до комисията с предложение за отпускане на стипендия .

в) документи, удостоверяващи основанието.

6. по чл. 9 от настоящите Вътрешни правила:

а) заявление-декларация по образец – Приложение 6.

б) мотивирано становище от класния ръководител до комисията с предложение за отпускане на стипендия.

(2) В процедурата по разглеждане на подадените заявления за отпускане на стипендии, комисията може да поиска представяне на допълнителни документи от учениците.

Глава четвърта

Комисия за стипендиите

Чл. 12. (1) Комисията за стипендии, назначена със заповед на директора по предложение на ПС, е постоянно действаща и извършва своята **работа през цялата учебна година.**

(2) Заседанията се свикват от председателя на комисията за стипендиите. За всяко заседание се съставя протокол, подписан от председателя и всички членове на комисията.

(3) Всяка година в срок до 20 януари комисията извършва анализ на критериите за отпускане на стипендии в училището и изплатените суми по видове стипендии и прави предложение за изменение и допълнение на настоящите Вътрешни правила.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на настоящите Вътрешни правила и съгласно Постановление № **328 от 21 декември 2017 г. изменено и допълнено от 08.02.2019 година, за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:**

1. "Чужденец" е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна - членка на Европейския съюз, или на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.

2. "Човек с трайно увреждане" е лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и в степен, възможни за здравия човек, и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.

3. "Ученик без родители" е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

4. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

5. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявлението - декларация. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

6. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 - 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението. Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

§ 2. „Общият успех” се изчислява като средноаритметична оценка (с точност до 0,01) от годишните/срочни оценки по учебните предмети, изучавани в задължителната подготовка, задължителноизбираемата подготовка и профилираната подготовка.

§ 3. При подаване на копия на документите се представят и оригиналите за сверка.

§ 4. При отпускане на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при отпускане на стипендия от втория учебен срок - успехът от първи учебен срок.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 5 Настоящите Вътрешни правила за отпускане на стипендии на учениците в СУ „Отец Паисий” Мадан, са утвърдена от директора на гимназията и влизат в сила от втори срок на учебната 2020/2021 година.

§6. Определените суми за видовете месечни и еднократни стипендии, могат да бъдат променяни – намалени или увеличени при:

- При нормативна промяна на месечните минимални максимални граници:
- При недостиг на средства за отпускане стипендии на всички постъпили и класирани стипендианти .

§7. Настоящите Вътрешни правила могат да бъдат изменяни и допълвани по реда на тяхното утвърждаване.

Приложение 1 към член 11 от глава трета-подаване на документи

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ гр. МАДАН
обл. Смолян, общ. Мадан, ул. "П.Хилендарски" №11, тел./факс 0308/ 2-20-33
e-mail s_madan @abv.bg

ДО ДИРЕКТОРА
НА СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
МАДАН

Вх.№...../.....Г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

От.....
/трите имена на ученика/
живуц в
/постоянен адрес/
ученик в.....клас

Моля да ми бъде отпусната **месечна стипендия за първи/ втори срок** на 20...../20.....
/излишното се зачертава /
учебна година за **постигнати високи резултати в образователния процес** от предходния
срок/ година.
/ излишното се зачертава /

Успехът ми от предходния срок /година е

Известно ми е, че за неверни данни в тази декларация нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс и неправомерно получената стипендия подлежи на връщане.

Дата

Подпис:.....

Родител/Настойник:.....
/подпис/

Удостоверил успех:
Класен ръководител:.....
/име и фамилия/ /подпис/

Приложение 2 към член 11 от глава трета-подаване на документи

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ гр. МАДАН
обл. Смолян, общ. Мадан, ул. ”П.Хилendarски” №11, тел./факс 0308/ 2-20-33
e-mail s_madan @abv.bg

ДО ДИРЕКТОРА
НА СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”
МАДАН

Вх.№...../.....Г.

ЗАЯВЛЕНИЕ - ДЕКЛАРАЦИЯ

От.....
/трите имена на ученика/
живущ в
/постоянен адрес/
ученик в.....клас

Моля да ми бъде отпусната месечна стипендия, за подпомагане на достъпа до образование на ученици, чиито семейства са финансово затруднени, за първи/втори срок на 20...../ 20..... учебна година.
/излишното се зачертава/

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Успехът ми от предходния срок /година е

II . Семейно положение:

1.Майка.....,
живуща , работи в.....
2.Баща.....,
живущ , работи в.....
3.Сестра.....,
живуща , работи/учи в.....
4.Брат.....,
живущ , работи /учи в.....
5.....,
живущ , работи/учи в.....
6.,
живущ , работи /учи в.....

III. Материално положение:

Доходите на семейството ми, получени през периода....., са:
/за предходните 6 месеца/

1. Доходи от трудови

правоотношения..... ЛВ.

2. Доходи от пенсии.....ЛВ.

/без добавките, за чужда помощ, за лица с трайно намалена работоспособност/

3. Обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване ЛВ.

/без еднократните помощи/

4. Месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца.....ЛВ.

5. Месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане..... ЛВ.

6. Стипендии

..... ЛВ.

/без получаваните по силата на ПМС № 328/ 21.12.2017/изм.. и доп. От 08.02.2019г./

7. Наеми.....ЛВ.

8. Хонорари..... ЛВ.

9. Други доходи..... ЛВ.

Всичко..... ЛВ.

Месечен доход на член от семейството: ЛВ.

Прилагам следните документи, удостоверяващи дохода на членовете на семейството ми за предходните 6 месеца:

1.
2.
3.
4.
5.

Известно ми е, че за неверни данни в тази декларация нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс и неправомерно получената стипендия подлежи на връщане.

Дата

Декларатор:.....

Родител/Настойник:.....

/подпис/

Удостоверил успех:

Класен ръководител:.....

/име и фамилия/

/подпис/

Приложение 3 към член 11 от глава трета-подаване на документи

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ гр. МАДАН
обл. Смолян, общ. Мадан, ул. "П.Хилendarски" №11, тел./факс 0308/ 2-20-33
e-mail s_madan @abv.bg

ДО ДИРЕКТОРА

Вх.№...../.....Г.

НА СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

МАДАН

З А Я В Л Е Н И Е - ДЕКЛАРАЦИЯ

От.....

Адрес.....

Ученик от..... клас

Моля да ми бъде отпусната месечна стипендия за ученик с трайни увреждания

Прилагам копие от решение на ТЕЛК/НЕЛК или ЛКК.

Известно ми е, че за неверни данни в тази декларация нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс и получената неправомерно стипендия подлежи на връщане.

Дата.....

Декларатор:.....

Родител/Настойник:.....

Приложение 4 към член 11 от глава трета-подаване на документи

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ гр. МАДАН
обл. Смолян, общ. Мадан, ул. "П.Хилendarски" №11, тел./факс 0308/ 2-20-33
e-mail s_madan @abv.bg

ДО ДИРЕКТОРА
НА СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
МАДАН

Вх.№...../.....Г.

З А Я В Л Е Н И Е - Д Е К Л А Р А Ц И Я

От.....

Адрес.....

Ученик от..... клас

Моля да ми бъде отпусната месечна стипендия за ученик без
родител/и .

Прилагам:

- ☐ копие от смъртен акт
- ☐ копие от удостоверение за раждане

Известно ми е, че за неверни данни в тази декларация нося
отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс и получената неправомерно
стипендия подлежи на връщане.

Дата.....

Декларатор:.....

Родител/Настойник:.....

Приложение 5 към член 11 от глава трета-подаване на документи
СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ гр. МАДАН
обл. Смолян, общ. Мадан, ул. "П.Хилендарски" №11, тел./факс 0308/ 2-20-33
e-mail s_madan @abv.bg

ДО ДИРЕКТОРА

Вх.№...../.....Г.

НА СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

МАДАН

ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ

От

Класен ръководител / учител по

Моля да бъде отпусната еднократна стипендия на

.....

ученик/чка в клас през учебнатагодина

в Средно училище „Отец Паисий“ гр. Мадан **за:**

☐ постигнати високи резултати в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ УЧЕНИКЪТ/ЧКАТА :

1. Не е прекъсвал/а обучението си.

2. Не повтаря учебната година.

3. Няма наложена санкция по предложение на Педагогическия съвет на училището.

Запознат/а съм с Вътрешните правила за условията и реда за отпускане и получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование в Средно училище „Отец Паисий“, гр. Мадан.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в тази декларация нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс и получената неправомерно стипендия подлежи на връщане.

Прилагам: 1. Становище на класния ръководител/учител

2. Други

Дата:

Декларатор:

гр. Мадан

Приложение 6 към член 11 от глава трета-подаване на документи

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ гр. МАДАН
обл. Смолян, общ. Мадан, ул. "П.Хилendarски" №11, тел./факс 0308/ 2-20-33
e-mail s_madan @abv.bg

ДО ДИРЕКТОРА
НА СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
МАДАН

Вх.№...../.....Г.

ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ

От
живущ/а в гр./с., община, област
ул./бул./ж.к. №, бл., вх., ет., ап.
ученик/чка в клас през учебната година в
Средно училище „Отец Паисий“ гр. Мадан , форма на обучение.

Желая да ми бъде отпусната еднократна стипендия за:

- ☐ подпомагане на учебния процес с учебници и учебни помагала
- ☐ покриване на разходи за пътуване
- ☐ други

Мотиви:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм прекъсвал/а обучението си.
2. Не повтарям учебната година.
3. Нямам наложена санкция по предложение на Педагогическия съвет на училището.

Запознат/а съм с Вътрешните правила за условията и реда за отпускане и получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование в Средно училище „Отец Паисий“, гр. Мадан.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в тази декларация нося отговорност по

Прилагам:

1. Становище на класния ръководител/учител
2.
3.

Дата:

Декларатор:

гр. Мадан

Родител/настойник :

Приложение 4 към член 11 от глава трета-подаване на документи

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ гр. МАДАН
обл. Смолян, общ. Мадан, ул. "П.Хилendarски" №11, тел./факс 0308/ 2-20-33
e-mail s_madan @abv.bg

ДО ДИРЕКТОРА

Вх.№...../.....Г.

НА СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

МАДАН

З А Я В Л Е Н И Е - Д Е К Л А Р А Ц И Я

От :

Адрес:

Ученик в клас при СУ " Отец Паисий " гр.Мадан

Заявявам, че желая да ми бъде отпусната месечна стипендия за ученик безродители/само с един родител.

/излишното се зачертава/

ДЕКЛАРИРАМ :

I. Нямам наложена санкция с решение на педагогически съвет.

II. Не повтарям учебната година.

III. Основание за получаване на месечна стипендия /основанието се подчертава /

1. Починал/и родител/и

☐ майка

☐ баща

2. С баща неизвестен /в удостоверение за раждане/

3. Родител, лишен от родителски права.

4. Родител, поставен под запрещение.

Прилагам: /излишното се зачертава/

•копие от смъртен акт

•копие от удостоверение за раждане

•други

Декларирам, че желая да кандидатствам единствено за този вид месечна стипендия.

Да Не

При класиране за повече от един вид месечна стипендия декларирам, че желая да получавам единствено този вид месечна стипендия.

Да Не

Декларирам, че желая да получавам 50% от размера на месечната стипендия за постигнати образователни резултати /при класиране за такава /.

Да Не

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в тази декларация нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс и получената неправомерно стипендия подлежи на връщане.

Дата:.....

Декларатор:

гр.Мадан

Родител (попечител):

