

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ” ГРАД МАДАН

Град Мадан, ул. Паисий Хилендарски № 11,
тел. факс 0308/2 20 33, e-mail s_madan@abv.bg

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА
ОФЕРТИ С ОБЯВА, ОТКРИТА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП,
С ПРЕДМЕТ:**

**„Периодични доставки на газьол за промишлени и комунални
цели за нуждите на СУ „Отец Паисий”“**

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

- 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ**
- 2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**
- 3. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**
- 4. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА,
ФИНАНСИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**
- 5. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**
- 6. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**
- 7. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**
- 8. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**
- 9. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**
- 10. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**
- 11. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**
- 12. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**
- 13. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ**
- 14. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

III. ОБРАЗЦИ

IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

I. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

По смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Възложител на настоящата обществената поръчка е Директорът на СУ „Отец Паисий” град Мадан.

Административен адрес: гр. Мадан, ул. Паусий Хилендарски № 11

Интернет адрес: <http://www.soumadan.org>

Профил на купувача: <http://www.soumadan.org/обществени-поръчки/>

2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

Настоящата обществена поръчка се възлага на основание чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

За нерегламентираните в настоящите указания за участие условия по провеждането на обществената поръчка, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

3. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

„Периодични доставки на газьол за промишлени и комунални цели за нуждите на СУ „Отец Паисий”“

Предмет на поръчката е доставка на газьол за промишлени и комунални/ГПК/ цели.

Доставките ще се извършват по заявка от страна на възложителя, а именно СУ „Отец Паисий”, гр. Мадан. Доставеното гориво следва да отговаря на изискванията и техническите характеристики посочени в техническата спецификация.

Срокът за доставка на ГПК /газьол за промишлени и комунали/ е максимум до 2 / два / календарни дни след всяка заявка.

4. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ФИНАНСИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Прогнозна стойност на поръчката е в размер на 65 000,00 лв. без ДДС за период от 12 месеца. Прогнозната стойност е изчислена на база на прогнозните количества, възлизащи в размер до 40 000 л. за една година и цената на едро на газьол за промишлени и комунални цели към датата на откриване на процедурата

Възложителят не е задължен при изпълнение на договора да реализира обявената прогнозна стойност на поръчката или количество. Действителната стойност на поръчката се определя от конкретните потребности на Възложителя. Договорът ще бъде сключен за период от 12 месеца.

Плащането ще се извършва в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считани от представяне на надлежно оформена фактура – оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към Възложителя за доставеното количество на газьол за промишлени и комунални цели, ведно с приложенията към нея. Плащането ще се извършва по банков път, с платежно нареждане по посочената от изпълнителя в офертата му банкова сметка, със средства от училищен бюджет.

Цената за заплащане на всяка отделна доставка на газьол за промишлени и комунални цели ще бъде на база действително изразходвано гориво, доставено и отчетено с индивидуално измервателно устройство за търговско измерване на разхода на газьол за промишлени и комунални цели, като и направени допълнителни замервания при необходимост. Цената се формира съгласно офертираната от изпълнителя цена на 1000 куб.м. без ДДС.

Фактурирането ще се извършва при всяка доставена платформа с газьол за промишлени и комунални цели. Показателите на разходомерите ще се отчитат при всяка доставка на газьол за промишлени и комунални цели, което ще се удостоверява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и сертификат за калоричността на доставеното газьол за промишлени и комунални цели.

Образуване на предлаганата цена

Цената, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършените доставки на стоката, е действащата цена за 1000 литра без ДДС на „Лукойл Нефтохим Бургас” АД за газьол за промишлени и комунални цели в деня на доставката, намалена/увеличена с процент търговска отстъпка/надценка, предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която представлява крайна цена с включени всички разходи /транспорт и товарно - разтоварни/ до краен получател- СУ „Отец Паисий”, гр.Мадан, ул. Паисий Хиленадски № 11.

Предложеният процент търговска отстъпка/надценка е окончателен и не подлежи на промяна през целия срок на договора.

Цифровото изражение на предложениния процент се изписва, с точност до втория знак след десетичната запетая.

Не се допуска предлагане на изменение и/или допълване на образца на ценовото предложение.

5. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е 12 месеца, считано от датата на сключване договора или до достигане на сумата по него, което от двете събития настъпи по-рано.

6. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Територията на СУ „Отец Паисий”, град Мадан, община Мадан, област Смолян, франко обекта на посочения от Възложителя адрес.

7. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ:

Срокът на валидност на офертите е до 01. 01. 2020 г.

8. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до допълнителната информация за обществената поръчка в официалната си интернет страница в Профила на купувача, откъдето всеки участник може да я изтегли, за да изготви своята оферта.

Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по допълнителната информация за обществената поръчка в срок до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

Възложителят предоставя писмено разясненията най-късно на следващия работен ден, чрез публикуване в профила на купувача.

Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока, посочен по-горе.

9. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

9.1. Лично състояние на участниците

Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките, предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

Към офертата си, участниците подават декларации *по образец*, за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Това се прилага и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

9.2. Критерии за подбор

9.2.1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Възложителят не поставя изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност.

9.2.2. Икономическо и финансово състояние

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние.

9.2.3. Технически и професионални способности:

✓ През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществената поръчка.

За „дейности, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка“, възложителят ще приема извършването на доставки на газбол за промишлени и комунални цели. *В случай че участникът в процедурата е обединение, това минимално изискване се прилага за обединението като цяло.*

За доказване на това изискване участникът представя Списък на доставките идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

✓ Участникът следва да разполага с регистрирани и технически изправни моторни превозни средства за изпълнение на поръчката в минимален изискуем обем, както следва:

- 2 (два) броя товарни автомобили, с година на производство не по рано от 2007г., отговарящи на Европейската спогодба за превоз на опасни товари по шосе (ADR) и притежаващи актуални удостоверения, съгласно чл. 38 от Наредба № 40 от 14.01.2004 г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари - "Удостоверение за одобрение на ППС, превозващи определени опасни товари" или еквивалентно.

За доказване на това изискване участникът представя Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

В случай, че участникът използва ресурсите на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

***Забележка:** Преди сключването на договора за обществената поръчка, участникът е длъжен да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.*

10. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

При изготвяне на офертата си, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявата и указанията за участие се носи единствено от участниците.

Офертата се изготвя на български език и на хартиен носител.

До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в указанията за участие, при спазване на ЗОП.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Участник в настоящата обществена поръчка може да използва подизпълнител. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

При подготовка на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя. Представените образци и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес:

**ДО
СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”
ГР. МАДАН
УЛ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ № 11**

Относно: Оферта за участие в обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП – събиране на оферти с обява, с предмет: (посочва се наименованието на обществената поръчка)

Подател: (наименование на участника)

Адрес за кореспонденция: (пощенски адрес, телефон, факс, електронна поща)

Документите се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименованието на поръчката.

Опаковката съдържа:

1. Опис на представените документи.
2. При участници обединения – Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:
 - правата и задълженията на участниците в обединението;
 - разпределението на отговорността между членовете на обединението;
 - дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
3. Декларация по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – по образец. Декларацията се попълва и подписва от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.
4. Декларация по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – по образец. Декларацията се попълва и подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява;
5. Списък - Декларация на доставките, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата- по образец, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка;
6. Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката;
7. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;
8. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – по образец;
9. Ценово предложение – по образец.

11. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, по критерия **„най-ниска цена”**.

В случай на представяне на две или повече оферти с най-ниска цена, се провежда публичен жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферта.

12. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Възложителят със заповед определя нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти. Отварянето на офертите се извършва на **датата и часа, посочени в обявата за събиране на оферти за обществената поръчка**, в сградата на СУ „Отец Паисий”. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представители на участниците. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

13. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ

Отстранява се участник:

- а) който не отговаря на изискванията по чл. 54, а 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП;
- б) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата;
- в) участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - предварително обявените условия на поръчката;
 - правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпореди на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 от ЗОП;
- г) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;
- д) участници, които са свързани лица.

14. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

С класирания на първо място участник възложителят сключва писмен договор в 30-дневен срок от датата за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

При сключване на договора участникът е длъжен да представи:

- за доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя оригинален документ или заверено копие:
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП- свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
- гаранция за изпълнение на договор в размер на 3 % от общата стойност на договора без ДДС.

Забележка: *Гаранцията се представя в една от следните форми:*

- *Депозит на парична сума по сметка на възложителя.* При избор на гаранция за изпълнение – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по сметка на СУ „Отец Паисий”:

Банка: ТБ "Интернешънъл Асет Банк" АД, клон Смолян, офис гр.Мадан
IBAN: BG11IABG74913179085300
BIC: IABGBGSF

Ако гаранцията за изпълнение се представя чрез депозит на парична сума в съответния платежен документ задължително следва да бъде записано: „Гаранция за изпълнение по договор с предмет: „Периодични доставки на газьол за промишлени и комунални цели за нуждите СУ „Отец Паисий”” гр.Мадан

- *Банкова гаранция в полза на възложителя* – когато изпълнителят избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя. Задължително следва да бъде записано: Гаранция за изпълнение по договор с предмет: „Периодични доставки на газьол за промишлени и комунални цели за нуждите СУ „Отец Паисий”” гр.Мадан

Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника. Условието и сроковете за освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, и че е с валидност до 30 дни след крайния срок, посочен в договор

- *Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя..*

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

По неуредените въпроси от настоящата допълнителна информация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

Списък с полезни връзки към публични регистри и компетентни органи, съгласно действащото законодателството в Република България:

Търговски регистър към Агенция по вписванията (ТР) - <http://www.brra.bg/>

Национална агенция за приходите (НАП) - www.nap.bg/

Портал за електронни услуги на НАП - <https://inetdec.nra.bg/>

Министерство на правосъдието на Република България - <http://mjs.bg/>

Изпълнителна Агенция „Главна инспекция по труда“ - <http://www.gli.government.bg/>

(списъкът не е изчерпателен)

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Наименование на стоката: Газьол за промишлени и комунални цели
2. Характеристика: Газьол с акцизна ставка, съгласно чл. 33, ал.1, т. 1 от Закон за акцизите и данъчните складове.
3. Количество: 40 000 л. (четиридесет хиляди литра)
4. Качество: да отговаря на „Наредба за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол” приета с Постановление на МС № 156/15.07.2003 г. обн. в ДВ № 66/2003 г., посл. изм. в ДВ № 88 от 24.10.2014 г. и БДС. Продавачът представя Декларация за съответствие на качеството на течните горива.
5. Опаковка: наливно.
6. Произход /производител/: Европейски съюз.
7. Година на производство /заделяне/: 2016 г./2017 г.
8. Срок на годност /съхранение/: съгласно БДС.
9. Норма на товарене и други транспортни условия: съгласно капацитета на вместимост на обекта и размера на заявеното количество. Транспортът се извършва от Продавача с автоцистерна за доставка и развоз.
10. Място на предаване: франко сградата на Средно училище/СУ/ „Отец Паисий”, с адрес гр. Мадан, ул. „Паисий Хилендарски” № 11.
11. Срок на доставка и срок на договора: до 2 (два) работни дни след всяка писмена заявка. Договорът е за срок от една календарна година.
12. Франкировка: франко сградата на Средно училище/СУ/ „Отец Паисий”, с адрес гр. Мадан, ул. „Паисий Хилендарски” № 11.
13. Условие на заплащане на цената: Цената на заплащане на всяка отделна партида газьол за отопление /промишлени и комунални цели/, е действащата цена за 1000 литра без ДДС на „Лукойл Нефтохим Бургас” АД за Газьол за промишлени и комунални цели в деня на доставката, намалена с търговската отстъпка предложена от Изпълнителя. За доставените количества се подписва приемо-предавателен протокол. Продавачът представя Декларация за съответствие на качеството на течните горива, фактура и заверен документ за цената на „Лукойл Нефтохим Бургас” АД за Газьол за промишлени и комунални цели към датата на всяка доставка.
14. Включени разходи в цената: транспорт и товарно - разтоварни разходи франко сградата на Средно училище/СУ/ „Отец Паисий”, с адрес гр. Мадан, ул. „Паисий Хилендарски” № 11.
15. Акт, удостоверяващ предаването на стоката: приемо-предавателен протокол и Декларация за съответствие на качеството на течните горива.
16. Начин на установяване на количеството: измерване чрез уредите за мерене на автоцистерните за всяка доставка.
17. Орган, удостоверяващ качеството на получаваната стока: независима контролна организация.
18. Рекламационен срок, начин на уреждане на рекламациите: за количество – в момента на приемане на стоката в присъствие на представител на Изпълнителя и представител на Възложителя и за качество – до 10 (десет) дни след излизане на пробата за качество.
19. Документация на стоката: Декларация за съответствие на качеството на течните горива, Приемо - предавателен протокол, фактура и заверен документ за цената на „Лукойл Нефтохим Бургас” АД за Газьол за промишлени и комунални цели към датата на всяка доставка.
20. Доставката следва да е освободена от претенции и права на трети лица и фирми.

Посочените в спецификацията количества са прогнозни и не задължават Възложителя да ги закупи в пълен обем, а съобразно своята необходимост.

О П И С
НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

обществена поръчка с предмет: „ **Периодични доставки на газьол за отопление за**
нуждите на СУ “Отец Паисий” гр.Мадан

№	Съдържание	№ на страница/и
1.	Декларация по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – по образец. Декларацията се попълва и подписва от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.	
2.	Декларация по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – по образец. Декларацията се попълва и подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява	
3.	Списък - Декларация на доставките, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата- по образец, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка	
4.	Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката	
5.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие	
6.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – по образец	
7.	Ценово предложение – по образец.	
8.	Други, когато е приложимо, според конкретния случай: 1. 2. 3. (и т. н.) (документите, изискващи се за доказване на критериите за подбор)	

Дата

_____ / _____ / _____

Наименование на участника

Име и фамилия на представителя на участника

Длъжност

Подпис

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива- когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ата

.....
(трите имена)
данни по документ за самоличност
.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
в качеството си на на
.....
(длъжност) (наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет:

.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен участник няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. По отношение на представявания от мен участник не е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис

СПИСЪК - ДЕКЛАРАЦИЯ

на доставките, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата

Подписаният/ата.....

(трите имена)

В качеството си на на

(длъжност)

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в обществена поръчка с предмет:

заявяваме и декларираме, че през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на нашата оферта, сме изпълнили описаните по-долу доставки, както следва:

№	Описание	Стойност на изпълнените доставки	Дати на изпълнение	Получател
1.				
2.				
3.				
4.				

Прилагаме следните доказателства за извършените доставки:

1.
2.
3.

Дата:.....

Име и фамилия.....

Подпис и печат на лицето:.....

СПИСЪК - ДЕКЛАРАЦИЯ
на моторните превозни средства за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Периодични доставки на газьол за отопление за нуждите на СУ „Отец Паисий“ гр.Мадан

Подписаният/ата.....

(трите имена)

В качеството си на на

(длъжност)

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в обществена поръчка с предмет:

.....,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За изпълнението на горепосочената обществена поръчка представляваният от мен участник разполага със следното техническо оборудване:

№	Моторно превозно средство – марка/модел; ако е	Държавен рег.	Дата на първа	Данни за собствеността –	Дата на извършване	Данни за наличие на Удостоверение за одобрение
---	---	------------------	------------------	-----------------------------	-----------------------	---

	приложимо – и тип, вариант, версия.	номер	регистрация	собствено, наето или друг вид разполагаемост	на последен технически преглед	на ППС, превозващи определени опасни товари
1.						<i>Удостоверение №....., Издадено на, от, валидно до..... Предназначение на ППС /Описание на опасните товари, за чийто превоз отговаря ППС/</i>
2.						
...						

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

[дата]

ПОДПИС
ПЕЧАТ

[име и фамилия]
[качество

на

представяващия

участника]

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

.....
.....
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):
точен адрес за кореспонденция
.....

представявано от

.....
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от допълнителната информация за участие в процедурата, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представяваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в допълнителната информация за участие в процедура с предмет:

След като получихме и проучихме документацията за участие, с настоящата техническа оферта правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

1. Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка е 12 (дванадесет) месеца от датата на подписването му или до достигане на максималната прогнозна стойност – 65 000 (шестдесет и пет хиляди) лева без ДДС. Договорът се прекратява при настъпване на което и да е от двете събития.

2. Предлагаме срок за всяка доставка _____ дни /Словом _____ дни/, считани от получаване на заявката /не повече от 2 календарни дни/.

3. Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас, до подписване на договора за изпълнение настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя.

4. Заявяваме, че сме запознати с местоположението на обектите, изискванията за изпълнението съгласно Техническите спецификации, условията на финансиране, както и всички документи, приложени към документацията за обществената поръчка, и приемаме да изпълним всички задължения, произтичащи от обявените условия.

5. Декларираме, че сме запознати с предмета на поръчката, съгласни сме с поставените от вас условия, приемаме ги без възражения и ще изпълним дейностите по обществената поръчка в сроковете, посочени в Техническата спецификация и съгласно предложението ни за изпълнение на поръчката.

6. Декларираме, че ще спазваме действащите закони, технически норми, стандарти и изисквания, свързани с изпълнение на обществената поръчка.

7. За обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 3% от прогнозната стойност на поръчката без ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка, както и че ще предам всички документи, изискващи се съгласно чл. 58 от ЗОП при сключване на договора.

8. Декларираме, че сме запознати с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключим договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към допълнителната информация за участие, в законоустановения срок.

9. Декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде до 01.01.2019 г.

10. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Дата:

ПОДПИС И ПЕЧАТ:
(три имена и качество на представляващия)

Наименование на Участника:

Представявано от :
Седалище по регистрация:
ВІС; ІВАН:
Булстат номер:
Точен адрес за кореспонденция: <i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i>
Телефонен номер:
Факс номер:
Лице за контакти:
e mail:

ДО
СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”
ул. «Паисий Хилендарски» №11
гр. Мадан

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
” Доставка на газьол за отопление за нуждите на СУ „Отец Паисий” гр. Мадан“

Уважаеми Дами и Господа,

След запознаване с условията за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: ” Доставка на газьол за отопление за нуждите на СУ „Отец Паисий” гр. Мадан“ и след разглеждане на предоставената Техническа спецификация, правим следното ценово предложение, с което предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

Предложен процент търговска отстъпка/надценка/ в ценовото предложение се посочва само отстъпка или надценка/ от официално обявените и действащи цени на Лукойл Нефтохим Бургас АД за газьол за промишлени и комунални цели към дата на всяка доставка е% /словом/

Всяка доставка ще бъде придружена с разпечатка от официалната страница на Лукойл Нефтохим Бургас АД за съответната дата. Този процент се отнася до обявените цени без ДДС– графа данъчна основа.

Цената на газьола за промишлени и комунални цели, получена след коригиране с процента търговска отстъпка/надценка е крайна и включва всички разходи.

Декларираме, че предложената от нас търговска отстъпка/надценка в %, за изпълнение на предмета на поръчката е окончателна и не подлежи на промяна, за срока на действие на договора.

Известно ни е, че при разлика в изписването на търговската отстъпка в % цифром и словом ще се вземе предвид изписването на цената **СЛОВОМ**.

дата

Подпис:

име, длъжност, печат

ДОГОВОР

за доставка на газьол за отопление за нуждите на СУ “Отец Паисий” град Мадан

Днес,2020 година в гр.Смолян между:

1. СУ “Отец Паисий” град Мадан – гр.Мадан, ул.”Паисий Хилендарски” № 11, ЕИК по Булстат, представлявано от - директор и – Главен счетоводител, наричано по-долу за краткост

ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна и от друга:

2....., със седалище и адрес на управление, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК представлявано от, наричан за краткост

ИЗПЪЛНИТЕЛ

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)и чл.69 от ППЗОП и във връзка със Заповед № РД-..... /2019 год. на Директора на СУ “Отец Паисий” град Мадан за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет:., Доставка на газьол за отопление за нуждите на СУ “Отец Паисий” град Мадан” се сключи настоящият Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ газьол за промишлени и комунални цели, срещу неговото заплащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.2. Доставките се извършват по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да приеме и заплати само количествата и видовете, които е заявил и които са доставени при условията на настоящия договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да заяви цялото количество от 40 000 литра, нито носи отговорност, в случай, че не заяви цялото количество, до края на срока на договора.

1.3 Изпълнителят извършва доставките в съответствие с клаузите на настоящия договор, Техническата спецификация на Възложителя и с техническото и ценово предложение, които са неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършените доставки на стоките, е действашата цена за 1000 литра без ДДС на „Лукойл Нефтохим Бургас” АД за газьол за промишлени и комунални цели в деня на доставката, намалена/увеличена с търговска отстъпка/надценка в размер напроцента, предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и посочена в Приложение №1 към настоящия договор, с включени всички разходи /транспорт и товарно - разтоварни/ до краен получател- СУ “Отец Паисий” град Мадан, ул. Паисий Хилендарски № 11.

2.2. Размерът на търговската отстъпка/надценка се запазва еднакъв през целия срок на договора.

2.3. Прогнозната стойност на доставките по договора възлиза на 65 000лв. без ДДС, която е формирана на база предвиденото прогнозно количество, възлизащо до 40 000 литра за една година и цената на едро на газьол за промишлени и комунални цели към датата на откриване на процедурата.

2.4. Възнаграждението се заплаща по банков път в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни след представяне на фактура от Изпълнителя, приемо-предавателна форма, декларация за съответствие на качеството на течните горива и заверен документ за цената на „Лукойл Нефтохим Бургас” АД за газьол за промишлени и комунални цели към датата на всяка доставка.

2.5. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВІС:

ІВАН:

БАНКА:

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т.2.5 в срок от 7 дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

2.7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, разплащанията към подизпълнителя се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Договорът е със срок на действие от 12 месеца или до подписване на нов договор със същия предмет по реда и при условията на ЗОП, или до изчерпване на стойността на обществената поръчка по настоящия договор.

3.2. Настоящият договор влиза в сила от подписването му от двете страни, но не по рано от 01.01.2020 год година (*посочва се конкретната дата, на която изтича стария договор за обществена поръчка или дата на сключване на настоящия договор*).

3.3. Мястото на изпълнение на поръчката е СУ “Отец Паисий” град Мадан, ул. Паисий Хилендарски № 11.

3.4. Доставянето на стоките, предмет на настоящия договор, се извършва в срок до 2 (два) работни дни след получаване на писмена заявка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

3.5. В случай на обективна невъзможност за изпълнение на доставката в срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изпълнение със заместими стоки в рамките на договорената търговска отстъпка/надценка. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предложи изпълнение със заместими стоки в 7-дневен срок от заявката по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може сам да набави заместими стоки, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи заплащане на разликата между договорената търговска отстъпка по настоящия и цената на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е закупил стоката.

3.6. При недоставяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на стоки в срока, договорен в т.3.4, той дължи неустойка за забава в размер, определен в т. 13.1 от настоящия договор за всеки ден забава на доставката.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности по обществената поръчка.

4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, стадии на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т.ч. и да върши собствени замери на доставеното количество.

4.3. Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в т. 13.1 от настоящия договор.

4.4. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Рекламационен срок и начин на уреждане на рекламациите съответно: за количество – в момента на приемане на стоката в присъствие на представител на Изпълнителя и представител на Възложителя и за качество – до 10 (десет) дни след излизане на пробата за качество.

4.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1. Да приеме и заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор, но само количествата, които е писмено заявил. В тежест на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е да удостовери заявката и нейното получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение.

7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7.3. Да потвърди незабавно получената заявка, а при невъзможност за доставяне на определените стоки или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отказа от доставка. Ако предмет на отказа са количества, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е бил длъжен да предвиди за изпълнение на обществената поръчка в пълен неин обем, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да набави сам отказаните количества за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.4. При изпълнение на договора за обществена поръчка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10 от ЗОП.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на (.....) лева, (с думи) представляващи 3 (%) от прогнозната стойност на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение, ако е банкова е със срок на валидност с 30 дни по-голям от срока на договора.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и

когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 4 дни.

8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

8.4. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по т. 8.1 в срок от 30 дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

8.5. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

9.1. Приемането на извършената работа по т. 1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т. 9.1 на двустранен протокол/акт или на друг документ.

VII. КАЧЕСТВО

10.1. Стоките, предмет на настоящия договор, трябва да бъдат придружени със декларация за съответствие на качеството на течните горива;

VIII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

11.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предявява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ рекламации за:

а/ количество и некомплектност на стоките;

б/ качество:

при доставяне на стоки не от договорения вид;

при констатиране на недостатъци при експлоатацията на стоките.

11.2. При рекламации ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му посочва: номера на договора, индивидуализиращите белези на рекламираните стоки, основанието за рекламация и искане за замяна на стоките или сторниране на тяхната стойност от доставката (фактурата).

11.3. В 3-дневен срок от получаване на рекламационното писмо ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- писмено да отговори на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че приема направената рекламация и исканията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; или

- да определи свой представител, който на мястото на доставяне, заедно с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да подпише констативен протокол за установените рекламации.

11.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 5-дневен срок считано от изтичане на срока по предходната точка да замени стоките с нови, които са без недостатъци или да сторнира тяхната стойност от доставката (фактурата).

11.5. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по точка 11.4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да заплати съответните стоки и има право на неустойка в размер на стойността на рекламираните стоки, която може да удържи от гаранцията за

изпълнение на договора. В такъв случай, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да оспори действията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по общия исков ред.

11.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати със едностранно волеизявление настоящия договор при повече от три рекламации на стоки за явни и/или скрити недостатъци.

IX. СЪОБЩЕНИЯ

12.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.2. За дата на съобщението се смята: датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението; датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата; датата на приемането – при изпращане по телефакс.

12.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с този договор се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
.....
.....

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

област Смолян, община Мадан
Гр.Мадан, ул. „Паисий Хилендарски”№11
СУ „Отец Паисий”

12.4. При промяна на адресите по т.12.3. съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

X. НЕУСТОЙКИ

13.1. При неспазване срока по чл.3.4 от настоящия ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 30 % за всеки просрочен ден от стойността на всички стоки в забавената заявка, но не повече от 100 % (сто процента) от стойността на целия договор. При забава, продължила повече от 20 дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора и без да дава срок за изпълнение по чл.16.1.3 от настоящия.

13.2. Неустойката по предходната алинея се дължи независимо от други обезщетения и неустойки резултат от виновното изпълнение на договора.

13.3. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

14. При прекратяване на договора по чл.16.1.3, чл.16.2.1, чл.16.2.2, чл.16.2.3, чл.16.2.4 и чл.16.2.5 от настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на разликата между стойността на договора по чл.2.5 от настоящия и заплатената вече част от същата за изпълнените доставки, както и разликата между стойността по чл.2.5 и заплатената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цена за доставки-предмет на договора от други доставчици за срока на договора, след прекратяването му, респ. от датата на развалянето му занапред.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

15.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

15.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

15.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 5 календарни дни от

настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

15.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

16.1. Настоящият договор се прекратява:

16.1.1. С изтичане на срока по т. 3.1;

16.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

16.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с едностранно волеизявление от изправната до неизправната страна, с което се дава подходящ срок за изпълнение, при липса на такова в дадения срок, договорът се счита за развален;

16.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

16.1.5. С окончателното му изпълнение;

16.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

16.1.7. при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1 от ЗОП.

16.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

16.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 7 работни дни;

16.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

16.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

16.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

16.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

16.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 1-месечно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

17. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

18. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

19. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

20. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

21. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

22. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение - приложение № 1 към настоящия договор.

2. Техническо предложение - приложение № 2 към настоящия договор.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Директор:

Шинка Федява Хаджиева

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител

.....

Главен счетоводител:

Веска Методиева Карабова